

17-23 października 2022 r.



Ogólnopolski Tydzień Kariery - przedsięwzięcie zainicjowane przez Stowarzyszenie Doradców Szkolnych i Zawodowych Rzeczypospolitej Polskiej - propaguje na obszarze całego kraju różnorodne działania na rzecz rozwoju całonizycznego poradnictwa zawodowego.

Każdej edycji OTK towarzyszy myśl przewodnia związana z planowaniem kariery zawodowej, edukacji i pracy, zaś adresatami i docelowymi odbiorcami są wszyscy potrzebujący profesjonalnego wsparcia w tym zakresie, a w szczególności młodzież szkolna.

Tegoroczna edycja, odbywająca się w dniach 17-23 października 2022 r., ma na celu pomoc młodzieży w określeniu predyspozycji zawodowych, wyborze zawodu i ustaleniu dalszej ścieżki edukacyjnej pod hasłem:

Złap za stery do swojej kariery.



Doradca zawodowy udziela pomocy uczniowi w wyborze zawodu i kierunku kształcenia i planowania kariery zawodowej w formie grupowych i indywidualnych porad zawodowych uwzględniając możliwości psychofizyczne i sytuację życiową klientów, a także potrzeby rynku pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego

DORADCA ZAWODOWY

Co właściwie robi?



Zadania szkolnego doradcy zawodowego realizacja działań WSDZ



Zespół Szkół Ekonomiczno- Kupieckich w Płocku



Indywidualny Planer Kariery dla ucznia szkoły podstawowej

Jaki jestem?

- Zainteresowania
- Umiejętności
- Osobowość
- Wartości
- Wiedza i osiągnięcia
- Zdrowie
- Samoocena i motywacja
- Predyspozycje zawodowe

Moja edukacja

- Rodzaje szkół
- Kursy i szkolenia
- Wybór szkoły

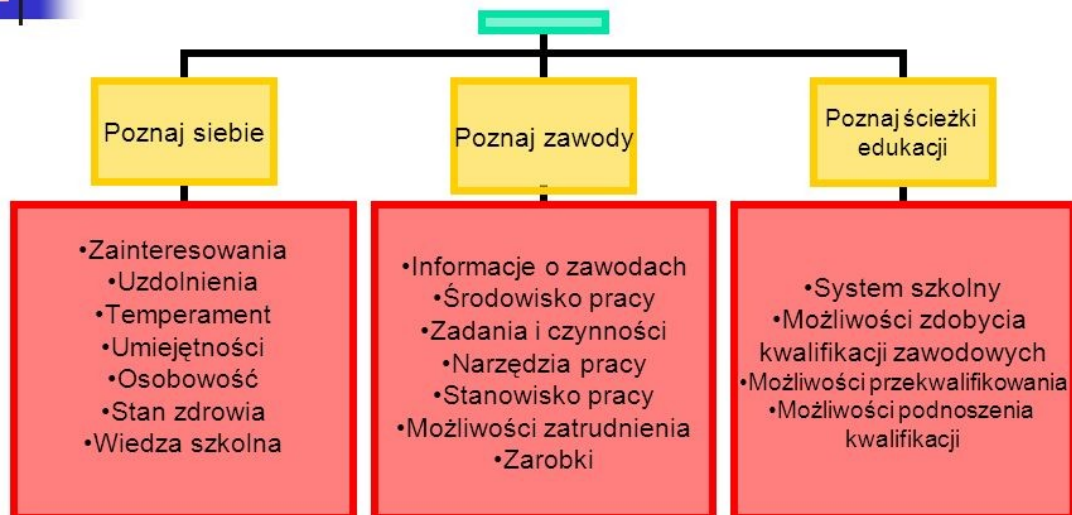
Mój zawód

- Cele zawodowe
- Środowisko pracy
- Branże zawodowe
- Mój wymarzony zawód
- Praktyki i wolontariat
- Pierwsza praca
- Sieć wsparcia

Działania w zakresie doradztwa zawodowego pomagają nam w...



Czynniki trafnego wyboru zawodu



Dla przypomnienia ...

Dobry wybór szkoły i zawodu wymaga **dobrego** samopoznania.

Samopoznanie jest odkrywaniem własnego potencjału, czy też tzw. **predyspozycji**.



PREDYSPOZYCJE:

Zainteresowania

Osobowość

Zdolności

Wartości

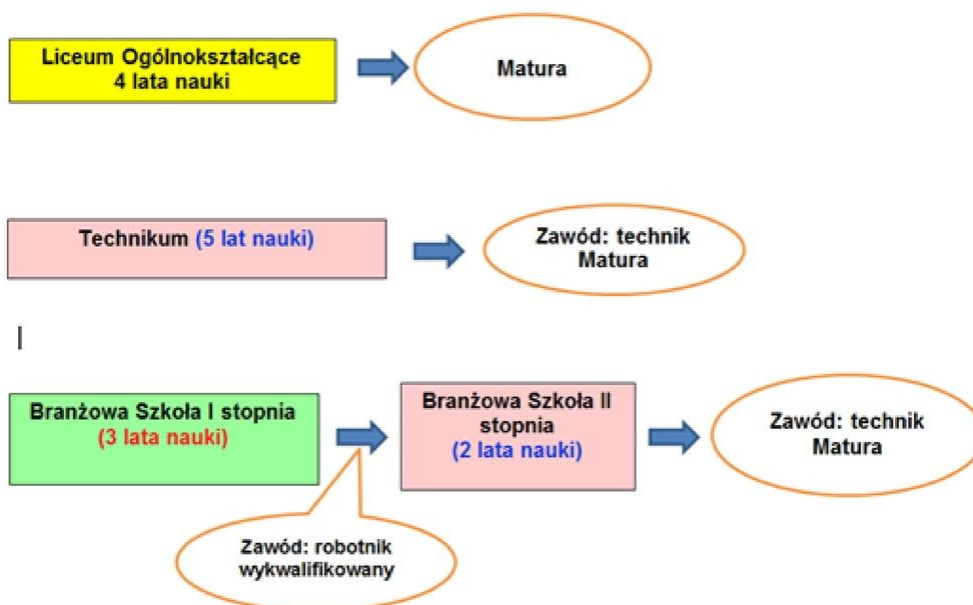
Stan zdrowia

Umiejętności

Temperament



Szkolnictwo ponadpodstawowe od 1 września 2019 r.



SZKOLNICTWO PONADPODSTAWOWE:

CO RÓŻNI SZKOŁY PONADPODSTAWOWE?

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE 4 LATA	TECHNIKUM 5 LAT	BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA 3 LATA
Wykształcenie średnie	Wykształcenie średnie	Wykształcenie zasadnicze, branżowe
Matura	Matura	Brak matury
Brak egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie	Egzaminy potwierdzające kwalifikacje w zawodzie (1-2 kwalifikacje zawodowe)	Egzaminy potwierdzające kwalifikacje w zawodzie (1 kwalifikacja zawodowa)
Brak zawodu	Zawód	Zawód
Brak praktyk zawodowych	Praktyki zawodowe	Praktyki zawodowe 2 - 3 dni w tygodniu przez 3 lata
2 - 3 przedmioty rozszerzone	2 - 3 przedmioty rozszerzone	Brak przedmiotów rozszerzonych
Minium 2 języki obce	Minium 2 języki obce	Minium 1 język obcy
Kontynuacja nauki: studia wyższe, szkoły policealne, KKZ	Kontynuacja nauki: studia wyższe, szkoły policealne, KKZ	Kontynuacja nauki: branżowa szkoła II stopnia, KKZ, liceum dla dorosłych

**Nie ma jednej - uniwersalnej - recepty na wybór szkoły.
Dobry wybór = wybór oparty na Twoich
indywidualnych możliwościach.
Każdy z nas jest przecież inny!**

Źródło: Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży

Narzędzia pomocne w planowaniu kariery ucznia

Ankieta skłonności zawodowych

(autor: J. Woroniecka na podstawie propozycji B. A. Klimowa)

Instrukcja

Przypuszczalnie potrafisz wykonać wiele czynności. Jeśli jednak mógłbyś (mogłabyś) wybierać to, który rodzaj działalności bardziej Ci odpowiada? W każdym numerze zadania wybierz jedną z dwóch możliwości („a” lub „b”) i zaznacz odpowiedź otaczając kółkiem właściwą literę na arkuszu odpowiedzi. W wyjątkowych przypadkach możesz nic nie wybrać lub wybrać obydwa rodzaje czynności.

Co wolisz?

Numer pytania	Odpowiedź „a”	Odpowiedź „b”
1.	Hodować zwierzęta lub uprawiać rośliny.	Obsługiwać maszyny (np. wiertarkę, robot kuchenny, maszynę do szycia)
2.	Opiekować się osobą chorą, dbać o przyjmowanie przez nią leków	Wykonywać wykresy, zestawienia, schematy lub proste programy komputerowe
3.	Wyrażać na piśmie swoje myśli (pisać wiersze, opowiadania, pamiętniki)	Obserwować rozwój roślin i zwierząt
4.	Wykonywać różne przedmioty, wyroby (np. z drewna, tkaniny, metalu, składników spożywczych)	Sprzedawać lub reklamować towary
5.	Uczyć się języka obcego, tłumaczyć teksty	Mieć do czynienia z wydawnictwami artystycznymi o muzyce, plastyce, teatrze
6.	Zajmować się zwierzętami	Tłumaczyć innym, jak mają coś zrobić
7.	Organizować wystawę prac, konkurs recytatorski, dyskotekę, pokaz mody, wycieczkę	Obsługiwać sprzęt gospodarstwa domowego, pojazdy, maszyny
8.	Udzielać rad i informacji	Bywać w teatrze, muzeum, na wystawie sztuki
9.	Naprawiać różnorodne rzeczy (ubrania, sprzęt mechaniczno – elektryczny)	Wyszukiwać i poprawiać błędy w tekstach, tablicach, rysunkach
10.	Prowadzić prace doświadczalne z biologii	Robić obliczenia, rachunki
11.	Pracować w sadzie, ogrodzie, na działce	Analizować schematy budowy odbiorników radiowych i telewizyjnych, wykroje odzieży, przepisy kulinarne

12.	Rozwiązywać zaistniałe między ludźmi konflikty	Wykonywać rysunki techniczne (sprawdzać je, korygować)
13.	Robić zdjęcia artystyczne, malować, tańczyć	Przeprowadzać doświadczenia z roślinami
14.	Naprawiać urządzenia i aparaturę medyczną	Nieść pomoc poszkodowanym w wypadku
15.	Skrupulatnie wykonywać powierzoną pracę (opisy, pomiary, sprawozdania)	Wyrażać własne przeżycia przez rysunek, muzykę, wiersz
16.	Wykonywać analizy laboratoryjne	Przyjmować i leczyć chorych, rozmawiać z nimi
17.	Zmieniać wystrój, ozdabiać swoje otoczenie	Montować i naprawiać różne mechanizmy, przyrządy, maszyny (np. samochody, rowery)
18.	Prowadzić wycieczki do teatru, muzeum, rajdy turystyczne, itp.	Dyskutować na tematy związane z architekturą i sztuką
19.	Reperować uszkodzoną zabawkę, żelazko lub inny drobny sprzęt	Przerysowywać rysunki, napisy, mapy
20.	Walczyć ze szkodnikami i chorobami roślin	Obsługiwać komputery, pisać na maszynie
21.	Przebywać wśród ludzi, udzielać im pomocy i świadczyć drobne usługi	Składać różne urządzenia, majsterkować
22.	Planować wydatki, sporządzać bilans kosztów	Być na wsi i brać udział w zajęciach gospodarskich
23.	Lepić z gliny lub modeliny	Wędrować i obserwować naturę
24.	Porządkować notatki, dokumenty, rachunki	Czytać czasopisma i książki o tematyce technicznej
25.	Zawierać nowe znajomości	Rysować, grać na instrumencie, deklamować

Arkusz odpowiedzi do Ankiety skłonności zawodowych

I	II	III	IV	V
1a	1b	2a	2b	3a
3b	4a	4b	5a	5b
6a	-	6b	-	7a
-	7b	8a	-	8b
-	9a	-	9b	-
10a	-	-	10b	-
11a	11b	12a	12b	13a
13b	14a	14b	15a	15b
16a	-	16b	-	17a
-	17b	18a	-	18b

RAZEM

-	19a	-	19b	-
20a	-	-	20b	-
-	-	21a	-	-
-	21b	-	22a	-
22b	-	-	-	23a
23b	-	-	24a	-
-	24b	25a	-	25b
P	T.....	C.....	D.....	A.....

Podsumuj liczbę wyborów w kolumnach pionowych. Uzyskane wyniki różnicują Twoje skłonności do pracy w poszczególnych grupach zawodowych.

Test Typów Osobowości zawodowych na podstawie Hollanda (przymiotniki)

Źródło: opracowanie własne na podstawie arkusza Biura Karier DSW:

<http://www.biurokarier.dsw.edu.pl/> (stan na dzień 02.01.2017)

Zaznacz wszystkie przymiotniki, które pasują do Ciebie (najlepiej Ciebie charakteryzują). Następnie oblicz, ile słów najlepiej Ciebie opisujących znalazło się w każdym typie osobowości. Wpisz do pogrubionej kratki sumę zaznaczonych określeń z danego typu osobowości. Pod tabelą wpisz do trzech krutek symbole tych typów osobowości (R, B, A, S, P lub K), w których kolejno podkreśliłeś/podkreśliłaś najwięcej cech, zaczynając od największej. Utworzą one kod Twojej osobowości. Po uzyskaniu kodu sumarycznego, zapoznaj się z charakterystyką swojego typu osobowości.

REALISTYCZNY (R)		BADAWCZY (B)		ARTYSTYCZNY (A)	
Szczery	☐	Analityczny	☐	Skomplikowany	☐
Uczciwy	☐	Ostrożny	☐	Niedbały	☐
Materialista	☐	Krytyczny	☐	Emocjonalny	☐
Swobodny	☐	Ciekawy	☐	Ekspresyjny	☐
Praktyczny	☐	Niezależny	☐	Idealistyczny	☐
Wytrwały	☐	Intelektualista	☐	Niepraktyczny	☐
Skromny	☐	Introwertyk	☐	Pomysłowy	☐

Nieśmiały	☐	Skromny	☐	Oryginalny	☐
Stanowczy	☐	Precyzyjny	☐	Niezależny	☐
Zapobiegliwy	☐	Racjonalny	☐	Intuicyjny	☐
Pokorny	☐	Powściągliwy	☐	Twórczy	☐
SPOŁECZNY (S)		PRZEDSIĘBIORCZY (P)		KONWENCJONALNY (K)	
Taktowny	☐	Rozmowny	☐	Skuteczny	☐
Rozumiejący	☐	Uspołeczniiony	☐	Uległy	☐
Przekonywujący	☐	Ryzykant	☐	Sumienny	☐
Współpracujący	☐	Ambitny	☐	Tradycyjny	☐
Przyjazny	☐	Odważny	☐	Posłuszny	☐
Pomocny	☐	Dominujący	☐	Uporządkowany	☐
Wnikliwy	☐	Energiczny	☐	Wytrwały	☐
Uprzejmy	☐	Impulsywny	☐	Praktyczny	☐
Odpowiedzialny	☐	Optymistyczny	☐	Opanowany	☐
Uspołeczniiony	☐	Pewny siebie	☐	Oszczędny	☐
Otwarty na innych	☐	Towarzyski	☐	Kontrolujący się	☐

TWÓJ KOD SUMARYCZNY

--	--	--

Charakterystyka typów osobowości (na podstawie koncepcji Johna L. Hollanda)

TYP REALISTYCZNY (R):

Cechy: niezależność, odpowiedzialność, systematyczność, sprawność fizyczna, logika.

Typ realistyczny lubi podejmowanie ryzyka, rozwiązywanie konkretnych problemów, posługiwanie się narzędziami i maszynami (przykładowe zawody: stolarz, hydraulik, kierowca)

TYP BADAWCZY (B):

Cechy: ciekawość świata, intelektualizm, precyzja, posiada uzdolnienia matematyczne i naukowe.

Typ badawczy lubi studiowanie, wyzwania, wymianę myśli i skomplikowane, abstrakcyjne problemy (przykładowe zawody: biolog, psycholog, fizyk, chemik).

TYP KONWENCJONALNY (K):

Cechy: łagodne usposobienie, dokładność, odpowiedzialność, sumienność, brak elastyczności.

W pracy lubią mieć do czynienia z danymi i przestrzegać jasno zdefiniowanych procedur (przykładowe zawody: księgowa, urzędnik, sekretarka).

TYP ARTYSTYCZNY (A):

Cechy: kreatywność, poczucie estetyki, analizowanie swoich myśli i uczuć, ekspresyjność.

W pracy preferują kreatywne podejście do rozwiązywania problemów, często podejmują decyzje na podstawie intuicji (przykładowe zawody: malarz, rzeźbiarz, aktor).

TYP PRZEDSIĘBIORCZY (P):

Cechy: pełna wiara we własne siły, chęć dominacji, niezależność.

W pracy z ludźmi podczas wykonywania zadań kieruje się uczuciami i logiką (przykładowe zawody: przedsiębiorca, przedstawiciel handlowy)

TYP SPOŁECZNY (S):

Cechy: otwartość na kontakty z ludźmi, zainteresowanie ludźmi, uczuciowość, potrzeba wspierania.

W pracy z innymi kieruje się uczuciami, jest empatyczny (przykładowe zawody: nauczyciel, pedagog, doradca zawodowy).

Bezpłatne narzędzia pomocne w planowaniu kariery

Poniżej przedstawiam kilka linków odnoszących Was do ciekawych i bezpłatnych narzędzi wspomagających proces planowania kariery oraz podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowych zarówno dla uczniów szkół podstawowych, jak i nieco starszej młodzieży szkół ponadpodstawowych. Z częścią narzędzi mieliście zapewne okazję już się spotkać, bo zamieszczaliśmy je we wcześniejszych wpisach. Zachęcam do korzystania.

1. KOMPETENCJOMETR -łódzki test predyspozycji zawodowych - <https://mlodziwlodzi.pl/kompetencjometr/>
2. ZAMEK – test predyspozycji zawodowych - <http://www.e-zamek.pl/>
3. Gra diagnostyczna i plener kariery - <http://www.perspektywy3d.pl/pobierz.html>
4. Bezpłatna baza z opisami kilkuset zawodów, materiały pomocnicze na zajęcia doradcze w szkole - od przedszkola do matury - mapakarier.org/

Źródła:

Druczak. K., Mańturz M., Mrozek M.- „ Rozwijam skrzydła. Poradnik metodyczny dla wychowawców gimnazjum w zakresie doradztwa

<https://www.google.com/search?q=doradztwo+zawodowe>

**W związku z Ogólnopolskim Tygodniem Kariery uczniowie klas
VIII wezmą udział w warsztatach prowadzonych przez
doradcę zawodowego PPP**

Harmonogram warsztatów dla klas VIII

18.10 2022 (wtorek)

Klasa 8a 8:00 – 9:35

1 godzina lekcyjna - klasa 8a (przychodzi godzinę wcześniej) sala 104

2 godzina lekcyjna – klasa 8a (informatyka) zmiana na salę 104

Klasa 8c 9:45 – 11:20

3 godzina lekcyjna – klasa 8c (matematyka) sala 212

4 godzina lekcyjna – klasa 8c (j. polski) sala 203

24.10.2022 (poniedziałek)

Klasa 8b 8:00 – 9:35

1 godzina lekcyjna - klasa 8b (w - f) sala 202

2 godzina lekcyjna – klasa 8b (religia) zmiana na salę 202

Klasa 8e 9:45 – 11:20

3 godzina lekcyjna – klasa 8e (w - f) sala 202

4 godzina lekcyjna – klasa 8e (matematyka) sala 201

26.10.2022 (środa)

Klasa 8d 8:00 – 9:35

1 godzina lekcyjna - klasa 8d (historia) zmiana na salę 6

2 godzina lekcyjna – klasa 8d (w - f) sala 6