

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca zgody na uczęszczanie dziecka/ucznia na zajęcia religii/etyki

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1ze zm.) – dalej RODO – informuję, że:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 5 Integracyjna im. Szarych Szeregów we Włocławku reprezentowana przez Dyrektora, ul. Wieniecka 46, 87- 800 Włocławek (adres e-mail: sp5@edukacja.wloclawek.eu, tel. 54 236 09 15).

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl, telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87-800 Włocławek

III. Cele przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu uczęszczania dziecka/ucznia na zajęcia religii/etyki, prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w Szkole Podstawowej nr 5 Integracyjnej im. Szarych Szeregów we Włocławku.

IV. Podstawy prawne przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- 1) (art. 9 ust. 2 lit. a RODO) - otrzymania Pani/Pana zgody dotyczącej uczęszczania dziecka/ucznia na zajęcia religii/etyki w Szkole Podstawowej nr 5 Integracyjnej im. Szarych Szeregów we Włocławku.
- 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,

W związku z:

- 1) art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 2) rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 26 lipiec 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki i religii w publicznych przedszkolach i szkołach,

V. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a także przez okres niezbędny na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać usunięte po upływie określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom lub instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub takie z którymi została podpisana umowa powierzenia. lub mogą zostać przekazane dostawcom usług IT przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, podmiotom świadczącym pomoc prawną, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską lub inne działające na odrębnych przepisach prawa jak organy publiczne.

VII. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 3) dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii, na podstawie art. 15 RODO,
- 4) sprostowania („poprawiania”) danych osobowych, na podstawie z art. 16 RODO,
- 5) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), na podstawie art. 17 RODO
- 6) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO,

- 7) przenoszenia swoich danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- 8) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO,
- 9) w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody- ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny Szkoły Podstawowej nr 5 Integracyjnej im. Szarych Szeregów we Włocławku,
- 10) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane

IX. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego zorganizowania zajęć religii/etyki.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator danych osobowych

Oświadczam, że otrzymałam/em i zapoznałam/em się z treścią powyżej zamieszczonej Klauzuli informacyjnej

.....

*(Data i czytelny podpis rodzica/
prawnego opiekuna/piętnoletniego ucznia*)*