

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych- obsługa korespondencji przy użyciu elektronicznej
skrzynki podawczej (e-PUAP i e-Doręczenia)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 r art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. s. 1 ze zm., Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74z 4.03.2021, s. 35) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 5 Integracyjna im. Szarych Szeregów we Włocławku reprezentowane przez Dyrektora, ul. Wieniecka 46, 87-800 Włocławek (e-mail: sp5@edukacja.wloclawek.eu, tel. 54 236 09 15).

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana danych osobowych poprzez e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl, telefonicznie: 54 427 01 58 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87 – 800 Włocławek.

III. Cele przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu nadania i odebrania korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (PURDE) i publicznej usługi hybrydowej (PUH) poprzez stronę mObywatel.gov.pl lub edoręczenia.gov.pl

Elektroniczna skrzynka doręczeń „e-doręczenia” ma stanowić elektroniczny odpowiednik listu poleconego z potwierdzeniem odbioru.

IV. Podstawy prawne przetwarzania danych

W zależności od treści korespondencji dane przetwarzamy na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciężących na administratorze wynikających z zadań określonych w przepisach szczególnych,
- 2) art. 6 ust. 1 lit c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zakresie korespondencji dotyczącej przetwarzania danych niezbędnych do wypełnienia obowiązku prawnego, ciężącego na administratorze,
- 3) art. 6 ust. 1 lit e) RODO, w zakresie korespondencji dotyczącej przetwarzania danych niezbędnych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w tym realizowania działań statutowych jednostki,
- 4) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażą Państwo administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Państwa sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające),
- 5) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora (w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy),

W związku z:

- 1) ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych w celu wykonania obowiązku prawnego ciężącego na administratorze w związku z przesłaną do administratora korespondencją,
- 2) ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w celu wykonania obowiązku prawnego ciężącego na administratorze w związku z przesłaną do administratora korespondencją.

V. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a także przez okres niezbędny na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy. Po upływie tego okresu dane będą przechowywane do celów archiwizacyjnych.

VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom i instytucjom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in.: w zakresie e-doręczeń

Poczta Polska S.A. jako dostawca publiczny oraz komercyjni dostawcy niepubliczni, wpisani do rejestru prowadzonego przez Ministra Cyfryzacji, w pozostałym zakresie inne podmioty świadczące usługi pocztowe, telekomunikacyjne, bankowe, w oparciu o stosowną podstawę prawną, podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych, a także upoważnionym pracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków służbowych.

VII. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii, na podstawie art. 15 RODO,
- 2) sprostowania („poprawiania”) danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
- 3) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), na podstawie art. 17 RODO
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO,
- 7) w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody- ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny Szkoły Podstawowej nr 5 Integracyjnej im. Szarych Szeregów we Włocławku,
- 8) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,

o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane

IX. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych Pani/Pana danych jest wymogiem ustawowym na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówi Pani/Pan podania swoich danych lub poda nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa.

Podanie danych jest dobrowolne gdy odbywa się na podstawie Państwa zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator danych osobowych

Oświadczam, że otrzymałam/em i zapoznałam/em się z treścią powyżej zamieszczonej Klauzuli informacyjnej

.....
(data, czytelny podpis)